|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНЫ  Приказом Министерства молодежи, спорта и туризма Донецкой Народной Республики  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Методические рекомендации

по проведению самоанализа организации

1. Согласно пункту 2.1 Порядка аккредитации государственных и муниципальных субъектов хозяйствования, которые осуществляют деятельность в сфере физической культуры и спорта, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 13.09.2018 № 2-27 (далее – Порядок аккредитации) перед прохождением процедуры государственной аккредитации организации проводят самоанализ, целью которого является выявление результативности и качества ее деятельности в сфере физической культуры и спорта.
2. Целью проведения самоанализа является определение оценки деятельности организации в сфере физической культуры и спорта.
3. На заседании правомочного органа организации (например, тренерский совет) рассматриваются формы и методы проведения самоанализа, а также формируется план проведения самоанализа.

Примерный образец плана проведения самоанализа представлен в Приложении 1.

1. Примерные формы и методы, которые возможно применять при проведении самоанализа: тестирование, анкетирование, опрос, анализ документов, обмен мнениями, открытое занятие, лекция, дискуссия, доклад, рабочая встреча, совещание, заседание, собрание, консультация, беседа, день открытых дверей, мастер-класс и др.

5. На основании решения правомочного органа руководитель организации:

а) издает приказ об утверждении плана, форм и методов проведения самоанализа организации;

б) издает приказ о проведении самоанализа с указанием периода проведения самоанализа и ответственных лиц.

6. Продолжительность проведения самоанализа не должна превышать трех месяцев.

7. Самоанализ проводится с учетом предъявляемых требований:

а) достоверность, объективность, полнота материалов обеспечивается путем применения соответствующих научно-обоснованных методик (тестирование, опрос, анкетирование, анализ документации и прочие);

б) материалы самоанализа должны содержать краткий анализ контингента спортсменов, кадрового потенциала, информационно-методического и технического обеспечения учебно-тренировочного процесса, учебного плана, структуры и содержания каждой реализуемой программы по виду (видам) спорта, спортивной дисциплине, программы развития вида (видов) спорта, спортивной дисциплины, программы по физической культуре, маркетингового плана, а также краткий анализ полноты и результативности реализации, указанных выше программ (период от одного до четырех лет).

8. При оформлении материалов самоанализа используются табличные формы представления, доказательные формулировки, выражающие оценку деятельности организации (соответствие уровню и направленности программ по видам спорта, полнота выполнения программ, планов, качество и результативность их выполнения).

9. Осуществление самоанализа и оценка результатов деятельности соответствующей организации проводится с обязательным привлечением тренеров по видам спорта, судей по видам спорта, спортсменов, граждан, занимающихся физической культурой, родителей (законных представителей) спортсменов.

10. Итоги самоанализа подводятся на заседании правомочного органа организации, на котором анализируются результаты проведенного тестирования, анкетирования или опроса (в зависимости от выбранных методик проведения самоанализа) среди тренеров по виду спорта, спортсменов, родителей (законных представителей). Также подводятся итоги проведенного анализа контингента спортсменов, кадрового потенциала организации, информационно-методического и технического обеспечения учебно-тренировочного процесса и др.

Итоги проведенного самоанализа организации определят степень готовности организации к прохождению процедуры аккредитации.

11. Указанные итоги и выводы оформляются в виде протокола заседания правомочного органа организации.

12. При формировании материалов самоанализа, проведенного организацией, с целью подготовки перечня документов для прохождения государственной аккредитации, предлагаем включить следующие документы:

а) копию приказа организации об утверждении плана, форм и методов проведения самоанализа организации;

б) копию приказа о проведении самоанализа с указанием срока проведения самоанализа и ответственных лиц;

в) копии протоколов заседания правомочного органа организации;

г) копии результатов проведения тестирования, анкетирования или опроса (в зависимости от выбранных методик проведения самоанализа);

д) копии документов о результатах анализа контингента спортсменов, кадрового потенциала организации, информационно-методического и технического обеспечения учебно-тренировочного процесса и др. (пункт 2.2 Порядка аккредитации).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Методическим рекомендациям по проведению самоанализа организации  (пункт 3) |

Примерный образец плана проведения самоанализа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Период проведения | Ответственные лица | Примечания |
| 1. | Издать приказ организации «Об утверждении плана, форм и методов проведения самоанализа» | 1-5 дней | ФИО | Основание: протокол заседания тренерского совета |
| 2. | Издать приказ организации  «О проведении самоанализа» | 1-5 дней | ФИО | Основание: протокол заседания тренерского совета |
| 4. | Провести тестирование, анкетирование среди спортсменов, среди тренеров по виду спорта, инструкторов-методистов по темам: «Права и обязанности спортсменов, тренеров», «Допинг в спорте. Спортивная дисквалификация. Спортивная этика», «Правила спортивных соревнований по виду спорта», «Правила безопасности» и др. | 20 дней | ФИО | Подвести итоги, в зависимости от результата запланировать и провести соответствующие мероприятия |
| 5. | Провести опрос среди родителей (законных представителей) по вопросу удовлетворенности качеством предоставляемых услуг и др. | 20 дней | ФИО | Подвести итоги, в зависимости от результата запланировать и провести соответствующие мероприятия |
| 6. | Провести анализ контингента спортсменов | 10 дней | ФИО | Оформить данные в виде таблиц (приложение 1) |
| 7. | Провести анализ кадрового потенциала | 10 дней | ФИО | Оформить данные в виде таблиц (приложение 2) |
| 8. | Провести анализ информационно-методического обеспечения учебно-тренировочного процесса | 15 дней | ФИО | Оформить результаты в виде таблиц, установить % обеспеченности (приложение 3) |
| 9. | Провести анализ материально-технического обеспечения учебно-тренировочного процесса | 20 дней | ФИО | Оформить результаты в виде таблиц, установить % обеспеченности (приложение 4) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Продолжение приложения | |
|  |  |  |  |  |
| 10. | Провести анализ учебного плана | 10 дней | ФИО | Установить соответствие/несоответствие учебного плана программе спортивной подготовки по каждому виду спорта |
| 11. | Провести анализ программ спортивной подготовки по развиваемым видам спорта, спортивным дисциплинам | 20 дней | ФИО | Установить соответствие/несоответствие программ спортивной подготовки требованиям государственных стандартов спортивной подготовки по каждому виду спорта |
| 12\* | Провести анализ маркетингового плана организации за прошедший период | 20 дней | ФИО | Установить соответствие/несоответствие планируемых и фактических результатов деятельности, в случаи несоответствия – установить причины невыполнения плана на каждом этапе его реализации, дать оценку деятельности организации |
| 13\* | Провести анализ программы развития вида (видов) спорта, спортивной дисциплины и (или) физической культуры за прошедший период | 20 дней | ФИО | Установить соответствие/несоответствие планируемых и фактических результатов деятельности, в случаи несоответствия – установить причины невыполнения по каждому мероприятию программы, дать оценку деятельности организации |
| 14. | Подвести итоги самоанализа на заседании Тренерского совета | 10 дней | ФИО | Оформить протокол заседания Тренерского совета, в котором отразить итоги по всем проведенным мероприятиям (пункты 3.1-3.9 плана). В решении протокола отразить степень готовности организации к прохождению государственной аккредитации |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⃰ пункты 12 и 13 включаются в план проведения самоанализа при проведении самоанализа для подготовки к прохождению повторной (последующей) государственной аккредитации

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Плану проведения самоанализа ГБУ ДЮСШ  (пункт 3.3) |

**Анализ контингента спортсменов**

**ГБУ ДЮСШ**

Количественный и качественный состав

спортсменов по видам спорта и этапам спортивной подготовки

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид спорта | Общее количество спортсменов | Пол (мужской/женский), чел. | Количество спортсменов по этапам спортивной подготовки | | | |
| ЭНП⃰ | УТЭ⃰ | ЭСС⃰ | ЭВСМ⃰ |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Количественный и качественный состав

спортсменов по виду спорта, имеющих спортивные звания «Мастер спорта международного класса Донецкой Народной Республики», «Гроссмейстер Донецкой Народной Республики», «Мастер спорта Донецкой Народной Республики» и спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта

Донецкой Народной Республики»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Возраст | Пол, мужской/женский |
| спортивное звание «Мастер спорта международного класса Донецкой Народной Республики» | | | |
|  |  |  |  |
| спортивное звание «Гроссмейстер Донецкой Народной Республики» | | | |
|  |  |  |  |
| спортивное звание «Мастер спорта Донецкой Народной Республики» | | | |
|  |  |  |  |
| спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта Донецкой Народной Республики» | | | |
|  |  |  |  |

Количественный и качественный состав

спортсменов по виду спорта, имеющих I спортивный разряд, II спортивный разряд, III спортивный разряд, I, II, III юношеские спортивные разряды

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество спортсменов, чел. | I спортивный разряд, чел. | II спортивный разряд, чел. | III спортивный разряд, чел. | I, II, III юношеские спортивные разряды, чел. |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

⃰ этапы спортивной подготовки: ЭНП (этап начальной подготовки), УТЭ (учебно-тренировочный этап), ЭСС (этап спортивного совершенствования), ЭВСМ (этап высшего спортивного мастерства).

Продолжение приложения 1

Спортсмены, входящие в основной/резервный состав спортивной сборной команды Донецкой Народной Республики по виду спорта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Спортивный разряд | Спортивное звание | Возраст | Пол, мужской/женский | Вид спорта |
|  |  |  |  |  |  |  |

Показатели участия спортсменов

в спортивных соревнованиях Донецкой Народной Республики

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование спортивного соревнования | Показатели за предшествующие 4 года, человек | | | | | |
| 20\_\_\_ год | | 20\_\_\_ год | | 20\_\_\_ год | 20\_\_\_ год |
| Чемпионат Донецкой Народной Республики | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | |  |  |
| первенство Донецкой Народной Республики | | | | | | | |
|  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |
| розыгрыш Кубка Донецкой Народной Республики | | | | | | | |
|  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |

Итоги выступления спортсменов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование спортивного соревнования, включенного в ЕКП¹ | Показатели за предшествующие 4 года, шт. | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20\_\_\_ год | | | | 20\_\_\_ год | | | | 20\_\_\_ год | | | | 20\_\_\_ год | | | |
| I² | II² | III² | уч² | I² | II² | III² | уч² | I² | II² | III² | уч² | I² | II² | III² | уч² |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Списочный состав спортсменов,

систематически нарушающих обязанности спортсмена³

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Вид спорта | Дата, адрес выявленного нарушения | Нарушение |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Вывод:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ единый календарный план;

² количество занятых спортсменами призовых мест (I, II, III места соответственно), участие;

³ под систематическими нарушениями обязанностей спортсменов следует понимать нарушения обязанностей спортсмена более двух раз за отчетный период.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Плану проведения самоанализа ГБУ ДЮСШ  (пункт 3.4) |

**Анализ кадрового потенциала ГБУ ДЮСШ**

Количественный и качественный состав тренеров по виду спорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Вид спорта, дисциплина | Квалификационная категория | Спортивный разряд, спортивное звание | Возраст |
|  |  |  |  |  |  |

Возрастной диапазон тренеров по виду спорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид спорта | Всего тренеров по виду спорта | Количество тренеров по виду спорта с учетом возрастного диапазона | | |
| молодой специалист¹ | женщин до 55 лет/  мужчин до 60 лет | женщин от 55 лет/  мужчин от 60 лет |
|  |  |  |  |  |

Количественный и качественный состав тренеров по виду спорта

с учетом квалификационной категории

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид спорта | Всего тренеров по виду спорта | Количество тренеров по виду спорта по квалификационным категориям | | | |
| высшая | первая | вторая | без категории |
|  |  |  |  |  |  |

Количественный и качественный состав тренеров по виду спорта

в зависимости от уровня образования в сфере физической культуры и спорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид спорта | Всего тренеров по виду спорта | Количество тренеров по виду спорта в зависимости от уровня образования | | |
| высшее образование | среднее профессиональное образование | непрофильное образование² |
|  |  |  |  |  |

Сведения о дополнительном профессиональном образовании и

аттестации тренеров по виду спорта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Вид спорта, дисциплина | Дата прохождения повышения квалификации (последних) | Год следующей аттестации |
|  |  |  |  |  |

Вывод:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¹ выпускник образовательной организации, после окончания которой в течение 6 месяцев трудоустроился на работу по специальности в течение первых трех лет трудовой деятельности;

² иное высшее или среднее профессиональное образование, не относящееся к сфере физической культуры и спорта.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Плану проведения самоанализа ГБУ ДЮСШ  (пункт 3.5) |

**Анализ информационно-методического обеспечения**

**учебно-тренировочного процесса**

**ГБУ ДЮСШ**

Перечень

информационно-методического обеспечения учебно-тренировочного процесса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид спорта | Наименование и ссылка на электронный ресурс (при наличии) | Примечания |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

В данный перечень необходимо включить список литературных источников, перечень аудиовизуальных средств, перечень Интернет-ресурсов, необходимых для использования в работе лицами, проходящими спортивную подготовку, и лицами, ее осуществляющими, в соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанные на основании государственных стандартов спортивной подготовки по соответствующим видам спорта.

Анализируя сформированный перечень необходимо установить актуальность использования каждого ресурса, а также обратить внимание на периодичность пополнения данного перечня. В случае необходимости, провести работу по дополнению перечня новыми источниками информационно-методического обеспечения (печатными или электронными учебными, методическими и периодическими изданиями по развиваемым видам спорта).

Вывод: (необходимо указать % обеспеченности учебно-тренировочного процесса).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Плану проведения самоанализа ГБУ ДЮСШ  (пункт 3.6) |

**Анализ**

**материально-технического обеспечения учебно-тренировочного процесса ГБУ ДЮСШ**

Сведения о физкультурно-спортивных сооружениях, используемых ГБУ ДЮСШ для обеспечения учебно-тренировочного процесса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тип физкультурно-спортивного сооружения | Наименование организации, адрес | Право собственности (государственная/муниципальная/частная/иная форма собственности) | Виды спорта |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Обеспеченность учебно-тренировочного процесса спортивным инвентарем и оборудованием

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид спорта | Наименование инвентаря, оборудования | Количество, штук | Наименование организации, адрес | Примечания |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Анализируя полученные данные необходимо установить:

1. % обеспеченности учебно-тренировочного процесса в физкультурно-спортивных сооружениях;
2. % обеспеченности спортивным инвентарем и оборудованием согласно норм, утвержденных государственными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
3. % износа материально-технической базы.